

**Муниципальное общеобразовательное учреждение
Крючковская основная общеобразовательная школа**

«Утверждаю»
Директор школы  Титова Е. В.
Приказ № 68 от 2.09 сентября 2019 г.



План работы библиотеки

2020/2021 учебный год

I Задачи библиотеки:

- обеспечение учебного и воспитательного процесса всеми формами и методами библиотечного и информационно-библиографического обслуживания;
- привитие воспитание культуры чтения, бережного отношения к печатным изданиям;
- привлечение к систематическому чтению с целью успешного изучения учебных предметов, развития речи и мышления, познавательных интересов и способностей;
- привлечение к чтению художественной литературы с целью духовного и нравственного развития личности школьников;
- внедрение в практику работы новых информационно-коммуникативных технологий;

II. Основные функции библиотеки

- Обеспечивать детей всеми новинками книг.
- Информационная.
- Культурная.

III. Общие сведения

- Количество учащихся 104 , из них читателей 104
- Количество учителей 13 , из них читателей 13
- Другие работники школы и родители 7
- Объем библиотечного фонда 5928
- Объем учебного фонда 1780

IV Работа с библиотечным фондом

1. Отчёт, информация в МО об учебниках (сентябрь)
2. Составление ведомости по итогам поступления новых учебников (октябрь)
3. Сделать подписку на 2021 год (октябрь, апрель)
4. Работа по сохранности фонда:

- организация особо ценных изданий и проведение периодических проверок сохранности; (в течение всего года)

- систематический контроль за своевременным возвращением в библиотеку выданных изданий; (в течение всего года)

- обеспечение мер по возмещению ущерба, причиненного носителям информации в установленном порядке; (в течение всего года)

5. Воспитание бережного отношения у учащихся к учебникам:

- индивидуальные беседы

- классные часы «Чтобы долго жил учебник»

- рейд «Как живёшь учебник?» - октябрь

6. Поддержание порядка на книжных стеллажах (в течение всего года)

- обновление полочных разделителей (декабрь)

- оформление документации на подаренные библиотеке книги, обработка этих книг (ноябрь)

- ремонт коробок для самостоятельного выбора книг читателями библиотеки (в течение года)

- организация подшивок газет и журналов (в течение года)

- вывоз макулатуры - в течении года

- организация ремонта ветхих книг (февраль)

- строгое соблюдение системы обходных листов для всех выбывших из школы, в целях сохранности литературы (в течение года)

- списание устаревших ветхих книг- в течение года

7. Оформить новую документацию

1) Ведомости выдачи учебников

2) Оформить папки с документацией

8.Продолжить сбор материала для тематических папок

9.Составить и отправить отчёт о фонде учебной литературы в ОО (сентябрь)

10.Предоставить информацию об обеспеченности обучающихся учебниками на 2020-2021 учебный год (сентябрь)

11. Составить план работы школьной библиотеки на 2020-20201 учебный год (сентябрь)

V. Работа по пропаганде библиотечно-библиографических знаний.

Справочно-библиографическая работа.

1. Продолжать вести справочно-библиографический аппарат с учетом возрастных особенностей пользователей. (в течении года)
2. Продолжить работу по составлению рекомендуемых списков для чтения по классам.
(сентябрь - ноябрь)
3. Вовремя информировать учителей о новинках библиотеки
(в течении года)
4. Ознакомлять с правилами пользования библиотекой вновь прибывших детей (в течении года)
5. Знакомить детей с расстановкой фонда ознакомление со структурой и оформлением книги, овладение навыками работы со справочными изданиями и т.д. по средствам библиотечных уроков (в течении года)
6. Проведение уроков по пропаганде библиотечно-библиографических знаний (в течении года).

VI Воспитательная работа

Работа с читателями

1. Экскурсия в библиотеку: «Путешествие в Читай город» (октябрь)
2. Вести справочно-информационную работу, знакомить учителей с издательскими планами, каталогами, подписками (ежемесячно)
3. Учить использовать справочную литературу учащихся. (ежемесячно)
4. Уделять внимание индивидуальной работе с читателями, анализировать чтение (в течении года)

Массовая работа:

1. Экскурсия в библиотеку « Путешествие в «Читай город» 1 класс
октябрь)
2. Праздник посвящение в читатели «Сегодня к нам новый читатель пришёл» (январь) 1-4 кл
3. Викторина по сказкам А С Пушкина –ко дню памяти Пушкина
(февраль)

4 Неделя детской книги (1-4 класс)

(март)

5 «Детство . опалённое войной»-беседа о книгах

(май)

Работа с активом читателей

1.Расставить книжный фонд (октябрь)

2.Рейд по проверки учебников «Как живёшь учебник?» (октябрь – декабрь)

3.Продолжить работу по созданию папок по темам (январь)

Индивидуальная работа с читателями

1) 1.Рекомендательные беседы на абонементе

(в течение всего года)

2) 2.Беседы о прочитанных книгах

(в течение всего года)

3) 3.Индивидуальные беседы при записи новых читателей библиотеки

(в течение всего года)

4) 4.Работать с задолжниками, воспитывать у них бережное отношение к

книге, учебнику (в течение всего года)

VII Информационная работа

• В помощь учебно-воспитательному процессу и для развития познавательных интересов учащихся:

• «1 сентября – День знаний!»(1-9 класс)Выставка книг Мы за мир
(сентябрь)

• День солидарности в борьбе с терроризмом 1-9 класс
(сентябрь)

• «Наши верные друзья» ко всемирному дню животных (1-9 класс)
(октябрь)

• К международному дню библиотек «Не ленись читать!»(5-9 класс)
(октябрь)

• «Путешествие по стране –Журналия -2-4кл -
(ноябрь) 5-9кл декабрь

• Ко дню матери «Мамы разные нужны, мамы всякие нужны!» (1-9)

(ноябрь)

- День освобождения г. Калинина от немецко - фашистских захватчиков

(2-9 класс) (декабрь)

- «Я выбираю жизнь!» ко всемирному дню борьбы со СПИДОМ (5-9 класс) (декабрь)

- Ко дню конституции «Я- гражданин» (5- класс)

(декабрь)

- Здравствуй , здравствуй Новый год! (1-9 класс) (декабрь)

- «Мужской сегодня праздник» к дню защитника Отечества (1-9 класс)

(февраль)

- Выставка книг к конкурсу чтецов Живая классика (февраль)

- «Пусть всегда будет мама» (1-9 класс) (март)

- Неделя детской и юношеской книги (1-7 класс) (март)

- «Где блины, там и мы» к масленице (1-9 класс) (март)

- Выставка одной книги День рождение любимой книги – книги –

юбиляры 2020-2021 года

- «Помнит мир спасённый...» (1-9 класс)

(май) Выставка Дети Великой Отечественной войны

- Книжные выставки к урокам внеклассного чтения в течение года

1-4 кл

К литературным и знаменательным датам:

- - 150 лет со дня рождения А И Куприна - русского писателя

(сентябрь)

- -120- лет со дня рождения С А Есенина- русского писателя

(октябрь)

- 100 лет со дня рождения – Джанни Родари - писателя

(Октябрь)

- 105 - лет со дня рождения К М Симонова –русского поэта

(Ноябрь)

- 140 лет со дня рождения А А Блока- русского поэта

(ноябрь)

- 200 лет со дня рождения А А Фета– русского поэта

(декабрь)

- 155 лет со дня рождения Д Р Киплинга -писателя

(декабрь)

- 195 лет со дня рождения М Е Салтыкова Щедрина -писателя

(январь)

- 1115 лет со дня рождения А Л Барто- писателя (март)
- 130 лет со дня рождения М А Булгакова –писателя (май)
- 215 лет со дня рождения Г Х Андерсена (апрель)
- 300 лет со дня рождения Д Дефо (апрель)
- 115 лет со дня рождения М А Шолохова (май)

VIII Повышение квалификации

- 1 Участие в районных МО школьных библиотек
- 2 Консультации по вопросам организации работы библиотекаря в МК
- 3 Изучение материалов в профессиональной периодике
4. Применение инновационных средств в работе библиотеки