

**ПРИНЯТО**

Общим собранием коллектива

Протокол № 1« 29 » 08 2024 г.

«Утверждаю»  
директор МОУ Крючковская оош им. В.И.Акимова  
/Титова Е. В./  
Приказ №154 29 августа 2024г.

**Положение  
о Совете Трудового коллектива  
МОУ Крючковская оош им. В.И.Акимова**

**1. Общие положения**

1.1. Совет Трудового коллектива (далее – Совет) является выборным, постоянно действующим органом демократической системы управления, представляющим интересы трудового коллектива МОУ Крючковская оош им. В.И.Акимова (далее – Учреждение).

1.2. Совет создается с целью принятия решений в пределах своей компетенции по вопросам, возникающим в процессе трудовых отношений между Работодателем (заведующей) и работниками Учреждения.

1.3. Деятельность Совета основывается на четком соблюдении требований, установленных законодательством РФ, уставом Учреждения, настоящим положением и иными локальными нормативными актами Учреждения.

1.4. В процессе деятельности Совет основывается на следующих принципах: законности, коллегиальности, публичности, целесообразности, добровольности.

1.5. Решения, принятые Советом в пределах своей компетенции являются обязательными для исполнения всеми работниками Учреждения и могут быть отменены только общим собранием трудового коллектива.

1.6. Совет в своей деятельности подотчетен общему собранию трудового коллектива Учреждения.

1.7. Совет работает по утвержденному им плану, который доводится до сведения всех членов трудового коллектива Учреждения. Наряду с вопросами, предусмотренными планом работы, по инициативе администрации, общественных организаций, структурных подразделений, отдельных членов трудового коллектива могут рассматриваться и другие вопросы.

**2. Порядок формирования, структура и регламент работы  
Трудового коллектива**

**Совета**

2.1. Совет состоит из работников, избранных большинством голосов на общем собрании трудового коллектива Учреждения.

2.2. Все члены Совета избираются на равных правах. В Совет не избираются временные работники, стажеры, совместители.

2.3. Количественный состав Совета – 5 человек, по одному от каждого подразделения.

2.4. Собрание трудового коллектива считается правомочным, если в нем участвует более половины общего числа работников Учреждения, при этом должны присутствовать представители всех подразделений.

- 2.5. Вопрос, вынесенный на повестку дня собрания Совета, считается принятым, если за него проголосовало более 50% от количества присутствующих на собрании работников.
- 2.6. Голос председателя собрания учитывается в общем количестве голосов. При этом если голоса по конкретному вопросу распределились равномерно, то принимается решение, за которое проголосовал председатель собрания.
- 2.7. Голосование оформляется протоколом подсчёта голосов по вопросам поставленным в повестку дня. При этом напротив каждого вопроса указывается количество проголосовавших «за», «против» или «воздержались». В конце голосования председатель своей подписью подтверждает правильность подсчёта голосов.
- 2.8. Срок действия полномочий Совета составляет один год.
- 2.9. Заведующая Учреждения не может входить в состав Совета, однако, может присутствовать на заседаниях совета.
- 2.10. Совет имеет внутреннюю структуру, элементами которой являются: председатель Совета, секретарь, рабочие комиссии.
- 2.11. Председатель избирается из членов Совета на заседании, путем голосования, большинством голосов.
- 2.12. Срок полномочий председателя в случае его переизбрания не может превышать 3 года.
- 2.13. Председатель Совета: ведет организационную, оперативную работу по текущим вопросам, организует деятельность Совета в процессе его заседания; разрабатывает план работы Совета, выносит его на утверждение Совета; выдает оперативные задания, осуществляет контроль хода подготовки вопросов к заседанию Совета; обеспечивает гласность работы Совета и выполнение его решений; предлагает на утверждение кандидатуру секретаря; докладывает общему собранию трудового коллектива результаты деятельности Совета.
- 2.14. Секретарь:
- осуществляет делопроизводство, ведет протоколы собраний;
  - ведет учет выполнения обязанностей членами Совета;
  - выполняет поручения председателя Совета.
- 2.15. Рабочие комиссии образуются из членов Совета для организации работы по отдельным направлениям деятельности учреждения (производственная комиссия, комиссия по социальному страхованию, комиссия по культурно-массовой работе, рабочая группа по формированию положения по новой системе оплаты труда и контролю по его исполнению).
- 2.16. Члены Совета:
- принимают участие в решении вопросов выносимых на обсуждение;
  - выполняют разовые поручения;
  - вносят на рассмотрение Совета предложения, касающиеся жизни трудового коллектива.
- 2.17. Заседания Совета проводятся не менее 2 раз в год, а так же по необходимости по инициативе председателя Совета, членов Совета, работодателя.
- 2.18. Работодатель вправе самостоятельно вносить вопросы в повестку дня заседания Совета.
- 2.19. Решения Совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном решающим является голос председателя Совета.
- 2.20. В случае если явка на заседание не превысила 50% от общего числа членов Совета, оно признаётся несостоявшимся, и заведующая по своему усмотрению вправе назначить повторное заседание, либо принять решение по вопросам, вынесенным на заседание самостоятельно. В случае если повторное заседание вновь признано несостоявшимся, Заведующая в любом случае обязана принять решение по вопросам самостоятельно.

2.21. Организацию выполнения решений Совета осуществляет работодатель (заведующая) и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Совета на последующих его заседаниях.

2.22. Документация Совета трудового коллектива.

2.22.1. Заседания Совета оформляются протоколом. В журнале протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Совет, предложения и замечания членов Совета.

2.22.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

2.22.3. Журнал протоколов Совета постоянно хранится в делах Учреждения и передается по акту.

2.23. Положение о Совете трудового коллектива принимается на общем собрании трудового коллектива. Срок действия не ограничен.

### **3. Компетенция Совета Трудового коллектива**

3.1. Совет трудового коллектива выполняет следующие функции:

3.1.1. Представляет и защищает интересы работников во взаимоотношениях с администрацией, работодателем в области трудового права.

3.1.2. Содействует организации безопасных условий образовательного процесса.

3.1.3. Участвует в разработке локальных актов учреждения, касающихся интересов трудового коллектива.

3.1.4. Согласовывает характеристики и решения администрации о выдвижении кандидатур на награждения.

3.1.5. Осуществляет контроль за соблюдением работодателем, администрацией учреждения норм трудового права.

3.1.6. Участвует в работе комиссии по распределению стимулирующих выплат по результатам труда работников МОУ.

3.2. Согласовывает правила внутреннего трудового распорядка Учреждения.

3.3. Вопросы, входящие в компетенцию Совета, решения по которым носят рекомендательный характер для заведующей Учреждения:

3.3.1. Изменение штатного расписания Учреждения;

3.3.2. Рассмотрение дисциплинарных проступков Работников Учреждение и назначение вида дисциплинарного взыскания;

3.3.3. Дополнительное поощрение отдельных работников Учреждение за показатели в работе или в связи с наступлением важных событий в его жизни.

3.3.4. Иные вопросы, которые по мнению Совета подлежат обсуждению и принятию коллегиального решения.

3.4. Решение, принятое Советом, оформляется протоколом, и данный протокол является локальным актом Учреждения.

3.5. Совет при принятии решения вправе приглашать на заседание Совета работников Учреждения (явка которых обязательна) либо иных лиц и заслушивать их мнение по существу вопроса, по которому необходимо принять решение.

3.6. В процессе своей деятельности Совет вправе обращаться, в том числе и с жалобами в государственные и иные учреждения и организации по вопросам реализации целей, стоящих перед ним.

### **4. Права и обязанности членов Совета Трудового коллектива**

4.2. Члены Совета для осуществления своих полномочий наделены специальными правами и обязанностями, которые принадлежат им на всём периоде обладания данным статусом.

4.3. Деятельность в Совете является безвозмездной и не подлежит оплате.

4.4. Член Совета вправе:

4.4.1. Инициировать проведение заседания Совета по любому вопросу, относящемуся к компетенции Совета;

4.4.2. Воздержаться от голосования по определённому вопросу без объяснения причин;

4.4.3. Требовать от администрации детского сада предоставления всей необходимой для участия в работе Совета информации по вопросам, относящимся к компетенции Совета;

- 4.4.4. Приглашать на заседания Совета представителей Власти, а также специалистов для получения разъяснений, консультаций по вопросам, относящимся к повестки дня;
- 4.4.5. Запрашивать и получать у руководителей районной администрации, органа управления образования информацию, необходимую для осуществления своей деятельности в Совете.
- 4.5. Член Совета обязан:
- 4.5.1. Посещать заседания Совета.
- 4.5.2. Осуществлять свою деятельность на основании установленных данным положением принципов.
- 4.6. Полномочия члена Совета могут быть прекращены досрочно по следующим основаниям:
- 4.6.1. Желание самого члена Совета.
- 4.6.2. Прекращение трудовых отношений с Учреждением.
- 4.6.3. Неявка на собрание Совета без уважительных причин два и более раза.
- 4.6.4. Совершение аморального проступка.
- 4.6.5. Утеря доверия коллектива.
- 4.7. О прекращении полномочий члена Совета председателем Совета издаётся распоряжение.
- 4.8. В случае досрочного исключения члена Совета председатель, не позднее 14 дней, созывает внеочередное общее собрание трудового коллектива и проводит довыборы состава Совета. Любой член Совета может быть досрочно отозван решением общего собрания коллектива подразделения.

## **5. Ответственность**

5.1. Всю полноту ответственности за принятые решения, качество и своевременность выполнения задач и функций, возложенных на Совет, несут председатель Совета, секретарь, члены Совета.

## **6. Прекращение деятельности**

6.1. Совет трудового коллектива прекращает свою деятельность по решению общего собрания большинством голосов, в присутствии не менее 2/3 от численного состава работников.